

# FINANZIERUNGSANFRAGE

## ABLÖSUNG BESTEHENDE HYPOTHEK



**Persönliche Angaben** (bei mehreren Personen bitte jeweils die Daten von allen angeben)

### Kundin/Kunde 1

Frau  Herr

### Kundin/Kunde 2

Frau  Herr

Name \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_

Wohnsitzadresse \_\_\_\_\_

PLZ/Ort \_\_\_\_\_

Nationalität (wenn andere als CH,  
Art der Aufenthaltsbewilligung) \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Zivilstand \_\_\_\_\_

Ausbildung \_\_\_\_\_

Beruf \_\_\_\_\_

Arbeitgeber/in / selbstständig \_\_\_\_\_

Pensum \_\_\_\_\_

Einkommen p.a. brutto und/oder  
Rente (Art) \_\_\_\_\_

CHF \_\_\_\_\_

CHF \_\_\_\_\_

Variabler Anteil und/oder Bonus \_\_\_\_\_

CHF \_\_\_\_\_

CHF \_\_\_\_\_

Telefon Nr. \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Minderjährige Kinder  
(Namen, Vornamen, Geburtsdaten) \_\_\_\_\_

Bestehende Beziehung zur ABS

Ja, Nr.: \_\_\_\_\_

Nein

Ja, Nr.: \_\_\_\_\_

Nein

### Vermögen (aktueller Stand)

Barmittel \_\_\_\_\_

CHF \_\_\_\_\_

CHF \_\_\_\_\_

Wertschriftenanlagen \_\_\_\_\_

CHF \_\_\_\_\_

CHF \_\_\_\_\_

2. Säule Vermögen \_\_\_\_\_

CHF \_\_\_\_\_

CHF \_\_\_\_\_

3. Säule Vermögen \_\_\_\_\_

CHF \_\_\_\_\_

CHF \_\_\_\_\_

Andere \_\_\_\_\_

CHF \_\_\_\_\_

CHF \_\_\_\_\_

### Zusätzliche Verpflichtungen

 (Alimente, Konsumkredit, Leasing, bestehende Hypothek, Darlehen Dritte, usw.)

Ja  Nein

Ja  Nein

(Wenn ja, bitte Belege übermitteln)

**Angaben zum Objekt**

STWE Wohnung  Einfamilienhaus  Mehrfamilienhaus  Andere Liegenschaft:

Adresse PLZ, Ort

Anzahl Zimmer Anz. Einliegerwohnung(en)

Bemerkungen

Zweck der Nutzung  Eigennutzung  Zu vermieten, Miete p.a. ohne Nebenkosten CHF:

Nachhaltigkeit Minergie:  einfach  P  A  P-ECO  A-ECO  ECO  
 Baubiologische Bauweise  Anderes Gütezeichen:

**Finanzierung**

Kaufpreis / Baukosten CHF Jahr

Ausgeführte wertvermehrende Investitionen CHF Jahr / Art

Umbaukosten CHF Art

**Total Anlagekosten CHF**

**Bestehende Hypothek CHF abzulösen bei**

Per

Gewünschte Erhöhung CHF Motiv

Gewünschte Amortisation CHF

**Angaben zu allfälligen Vorsorgebezügen / Verpfändungen**

|          | <b>Kundin/Kunde 1</b>          |                                      | <b>Kundin/Kunde 2</b>          |                                      |
|----------|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|
| 2. Säule | <input type="checkbox"/> Bezug | <input type="checkbox"/> Verpfändung | <input type="checkbox"/> Bezug | <input type="checkbox"/> Verpfändung |
|          | CHF                            | Jahr                                 | CHF                            | Jahr                                 |
| 3. Säule | <input type="checkbox"/> Bezug |                                      | <input type="checkbox"/> Bezug | <input type="checkbox"/> Verpfändung |
|          | CHF                            | Jahr                                 | CHF                            | Jahr                                 |

**Weitere Angaben**

Kreditnehmerin/Kreditnehmer  Ja  Nein

Eigentumsart  Alleineigentum  
 Miteigentum: \_\_\_\_\_ %  
 Gesamteigentum

---

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Ermächtigung</b>        | Der/Die Unterzeichnende bevollmächtigt die Alternative Bank Schweiz AG, die im Zusammenhang mit der vorliegenden Finanzierungsanfrage allenfalls fehlenden Informationen direkt bei den zuständigen Stellen anzufordern (Betreibungsamt, Verein für Führung der Zentralstelle für Kreditinformation ZEK und weitere). |
| <b>Bankkundengeheimnis</b> | Die/Der Unterzeichnende ist einverstanden, dass Informationen wie Name und Vorname sowie liegenschaftsbezogene Daten an die Firma a2-c AG weitergeleitet werden. Damit wird mit dem Bewertungstool ABS-Immolmpact die Nachhaltigkeitsstufe ermittelt. Bitte beachten Sie die Datenschutzerklärung unter abs.ch.       |
|                            | Die/Der Unterzeichnende nimmt zur Kenntnis, dass der Versand von Informationen und Mitteilungen per E-Mail auf ungesichertem Weg erfolgt und somit kein Schutz der Vertraulichkeit und des Bankkundengeheimnisses gegeben ist.  |

---

|                                |                                |
|--------------------------------|--------------------------------|
| Datum                          | Datum                          |
| Unterschrift<br>Kundin/Kunde 1 | Unterschrift<br>Kundin/Kunde 2 |

# CHECKLISTE UNTERLAGEN ABLÖSUNG



## Persönliche Angaben (bei mehreren Personen senden Sie uns bitte die Unterlagen für jede einzelne Person)

- Angestellte: 3 letzten Lohnausweise / Selbständigerwerbende: unterzeichnete Jahresrechnung der letzten 3 Jahre und/oder Budget / Rentner-in: Rentenbescheinigungen (AHV, IV, BVG, usw.)
- Letzter Lohnausweis (bei variablem Penum: Lohnausweise für die letzten 3 Jahre)
- Letzte Steuererklärung inkl. Beilagen
- Vertragskopien Darlehen (Konsumkredit, Leasing, bestehende Hypothek, Darlehen Dritte, usw.)
- Kopie aktueller Kreditvertrag
- Letzter Pensionskassenausweis
- Nachweis 3. Säule und/oder Kopie Lebensversicherung mit Rückkaufwert
- Trennungs-/Scheidungsurteil (sofern vorhanden)
- Echtheitsbestätigte Kopie/n eines amtlichen Ausweises
- Betreibungsauskunft nicht älter als drei Monate

## Angaben zum Objekt

- Grundbuchauszug mit Angaben über Pfandrechte (nicht älter als sechs Monate, sofern vorhanden)
- Kaufvertrag
- Vollständige Gebäudeversicherungspolice
- Innen- und Aussen Fotos
- Baupläne
- Verkaufsdokumentation / Baubeschrieb (sofern vorhanden)
- Zusammenfassung der durchgeföhrten wertvermehrende Investitionen (Art, Jahr und Betrag, falls verfügbar)
- Baujahr
- Art der Heizung und Verteilungsmethode
- Verkehrswertschätzung (sofern vorhanden)
- Nachweis über gewährte Finanzhilfen
- Energietick oder -ausweis (GEAK, Minergie, usw.)
- Baurechtsvertrag (falls im Baurecht)

## Bei Einfamilienhaus oder Doppelhaus

- Kubaturangabe oder kubische Berechnung nach SIA (wenn nicht auf Police der Gebäudeversicherungsanstalt verfügbar)

## Bei STWE

- Stockwerkeigentumsbegründung
- Benützungs- und Verwaltungsreglement der Stockwerkeigentümergemeinschaft

## Bei vermietetem Objekt

- aktueller bzw. kalkulatorischer Mieterspiegel oder Mietvertrag

## Bei Bau / Sanierung

- Kostenvoranschlag
- Generalunternehmer/Architektenvertrag (sofern vorhanden)